

記載例

提出書類確認表

※この用紙は申請書類提出の前に書類の有無を確認し、申請担当者確認欄に「○」「✓」等を記入後、申請書と合せて提出してください。(提出が不要な書類の場合は空欄でかまいません。)

提出	書類の名称	説明	法人	個人	申請担当者 確認欄	宇陀市
1	物品購入等競争入札（見積り）参加資格審査申請書（様式第1号）	申請営業種目欄は、別表一覧表より申請種目を選択し、記入のこと	○	○	○	
2	誓約書（様式第2号）	地方自治法施行令第167条4に該当しない旨等の誓約書	○	○	○	
3	使用印鑑届（様式第3号）	宇陀市との取引に際し、使用する印鑑を押印のこと	○	○	○	
4	委任状（様式第4号）	宇陀市との取引を代理人（支店長・営業所長等）代行させる場合	△	△		
5	営業実績調書 （様式第4号の2）	代理店・特約店調に記入された場合は、メーカーの証明書を添付すること	○	○	○	
6	印鑑登録証明書（写し可） 発行日から3ヶ月以内のもの	法人・・・法務局 個人・・・市町村	○	○	○	
7	登録事項証明書（写し可） 発行日から3ヶ月以内のもの	法務局が証明するもの	○	不要		
8	身分証明書（写し可） 発行日から3ヶ月以内のもの	本籍地の市町村が証明するもの	不要	○	○	
9	封筒1部（110円切手を貼り、 返信用の住所、商号又は名称を記載したもの）	受領書送付用	○	○	○	
10	申請する営業種目に関し、営業許可・登録又は届出等を必要とする場合は、その証の写し	—	△	△		
11	物品購入等競争入札（見積り）参加資格審査申請受領書	申請者欄を記入のこと	○	○	○	

※裏面へ続きます。

提出	書類の名称	説明			申請担当者 確認欄	宇陀市
12	納税証明書、又は非課税証明書 (写し可) ※発行日から3ヶ月以内のもの ※免税業者であっても必ず提出してください。	市内業者	法人	・市指定様式(注)による証明<宇陀市税務課・各地域事務所>		
				・法人税、消費税及び地方消費税に未納がない証明 (その3の3様式)<所管税務署>		
			個人	・市指定様式(注)による証明<宇陀市税務課・各地域事務所>	○	
				・所得税、消費税及び地方消費税に未納がない証明 (その3の2様式)<所管税務署>	○	
		市外業者	法人	・法人税、消費税及び地方消費税に未納がない証明 (その3の3様式)<所管税務署>		
			個人	・所得税、消費税及び地方消費税に未納がない証明 (その3の2様式)<所管税務署>		

注意事項)

- *○印は、各業者とも必ず提出していただくものです。
- *△印は、必要な業者のみ提出していただくものです。
- *書類サイズはA4版とします。(フラットファイルに綴じる必要はありません)
- *郵送方法については、レターパック、メール便等で送っていただいてもかまいません。
- *各証明書については、**発行日から3ヵ月以内のもの**を提出してください。
- *申請書の記載事項や添付書類に不備等があった場合は一切受付できません。
- *申請書又は添付書類の記載事項に変更があったときは、直ちにその旨を届出してください。
- *様式第1号から4号には実印を押印して下さい。
- *様式第1号の、営業種目番号等について、前回受付時と変更になっている箇所がありますのでご注意ください。また取扱い品目(業務内容)については、詳しく記載してください。
- *13納税証明書は市内業者、市外業者、法人、個人によって提出する書類が異なりますのでご注意下さい。

令和7年 月 日

商号又は名称

書類作成者又は担当者名を記入してください。

担当者氏名

(押印不要)

登録区分	受付番号
1 新規	令和6・7年度の登録 場合は継続を選択 する場合は「継続」
2 継続	

・ 1 番から優先順に主要取扱い品目を記入してください。また取扱品目は詳しく記入してください。

営業種目番号	取扱い品目（業務内容）
6 () - ()	2枚目に記入するものが無い場合、 この用紙は提出不要です。
7 () - ()	
8 () - ()	
9 () - ()	
10 () - ()	
11 () - ()	
12 () - ()	
13 () - ()	
14 () - ()	
15 () - ()	
16 () - ()	
17 () - ()	
18 () - ()	
19 () - ()	
20 () - ()	
21 () - ()	
22 () - ()	
23 () - ()	
24 () - ()	
25 () - ()	
26 () - ()	
27 () - ()	

様式第 2 号（第 3 条関係）

誓 約 書

年 月 日

宇陀市長 様

住所（所在地）

商号又は名称

代 表 者 名

印鑑証明の印を押
して下さい

実印

私は、宇陀市が実施する物品購入等に係る競争入札の参加資格審査申請に当たり、自己又は自己の法人その他団体の役員等が、次の事項について該当しないことを誓約します。

また、次の事項に該当することとなった場合には、競争入札の参加資格を取り消されても何ら異存のないことを誓約します。さらに、参加資格の確認のため、必要な官公庁への照会を行うことについて同意します。

- 1 当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者又は破産手続き開始の決定を受けて復権を得ない者
- 2 入札参加資格を取り消され、その取消しの日から 2 年を経過しない者
- 3 暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 7 7 号。以下「暴力団対策法」という。）第 2 条第 6 号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）
- 4 暴力団（暴力団対策法第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員の経営に実質的に関与している者
- 5 その属する法人、自己若しくは第三者の不正な利益を図る目的で、又は第三者に損害を与える目的で、暴力団又は暴力団員を利用している者
- 6 暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与する等直接的若しくは積極的に暴力団の維持及び運営に協力し、又は関与している者
- 7 5 及び 6 に掲げる場合のほか、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者

様式第3号（第3条関係）

使 用 印 鑑 届

年 月 日

宇陀市長 様

住所（所在地）

商号又は名称

代表者氏名

印鑑証明の印を押
して下さい

実印

下記の印鑑を入札及び見積りの参加並びに契約の締結、代金の請求及び代金の受領のために使用しますので届け出ます。

使用印鑑

使用印（代表者印）

社 印

使用印は、実印でなくても構いません。
入札書・契約書・請求書等に使用する印鑑を
押して下さい。
また、常時使用する社名印等の角印があれば
社印の欄に押して下さい。

（注）法人の場合は、社印及び代表者印を押印して下さい。

委 任 状

年 月 日

宇陀市長 様

委任者 住所（所在地）
商号又は名称
代表者氏名

印鑑証明の印鑑を押して下さい。

実印

私は、下記の者を代理人と定め、宇陀市との間における下記事項に関する権限を委任します。

記

1 委任事項

- （1） 入札及び見積りに関すること。
- （2） 契約の締結に関すること。
- （3） 契約の履行に関すること。
- （4） 契約金、保証金の請求及び領収に関すること。
- （5） 前各号に係る一切の事項

2 委任期間

自 令和8年4月1日 至 令和10年3月31日

3 受任者

住所（所在地）
商号又は名称
代表者氏名

届出使用印は、様式第3号の「使用印」と同じ印鑑を押して下さい。

届出
使用印

様式第4号の2（第3条関係）

営 業 実 績 調 書

①申請者の所在地（住所）・商号又は名称

申請者	本 社 また は 本 店		受任先支店・営業所	
所在地 (住所)	郵便番号 ふりがな 様式第1号の申請者と同じ 内容を記入して下さい。 TEL FAX		郵便番号 ふりがな 様式第4号3と同じ内容 を記入して下さい。 必要ない場合は、空欄で 構いません。 TEL FAX	
	TEL FAX		TEL FAX	
商号又は 名称	ふりがな		ふりがな	
代表者	ふりがな		受任者	ふりがな

②営業実績

資本金

千円

年間販売額

千円

従業員数	営 業	事 務	技 術	臨 時	そ の 他	計
				人	人	人

代表者・役員数を含めた人数
を記入して下さい。

③営業経歴

創 業	転 廃 業 （休 業）	現組織への変更	営 業 年 数 計
年 月	年 月 ～ 年 月	年 月	年

記入するものがない場合は、
提出不要です。

④ 代理店・特約店調

営 業 品 目	取扱いメーカー（仕入先）	代理店、特約店 そ の 他 の 別			主力商品及び取扱商品
		代	特	その他	
（記載例）事務機器	〇〇メーカー（株）	○代	特	その他	電子複写機（品番）
		代	特	その他	
		代	特	その他	
		代	特	その他	
		代	特	その他	
		代	特	その他	
		代	特	その他	
		代	特	その他	

（注）代・特に○印を付された場合は、必ずメーカーの証明書（写し）を添付してください。

⑤ 製造機械等の保有量

（注） 製造業者に限る。

品 名	型 式	数 量	備 考

受付番号	
------	--

物品購入等競争入札（見積り）
参加資格審査申請受領書

※申請者

所在地（住所）

商号又は名称

代表者氏名

様

様式第1号と同じ内容を記入して下さい。

上記※印箇所は、あらかじめ記入しておいてください。

令和8・9年度物品購入等競争入札（見積り）参加資格審査申請書を受領いたしました。

奈良県宇陀市榛原下井足17番地の3

宇陀市役所 総務部総務課

NTT電話 0745-82-1302（直通）

IP 電話 0745-88-9068（直通）

受付印

（注）

- 提出書類の内容と事実が相違していることが後日に判明したときは、入札参加資格を取り消すことがあります。
- 申請書（住所、商号又は名称、代表者、受任者、印鑑等）又は添付書類の記載事項に変更があったときは、直ちにその旨を届出してください。
- 有効期間は、令和8年4月1日から令和10年3月31日までの2年間です。

宇陀市税納付状況証明願い

(物品購入等競争入札参加資格申請用)

年 月 日

宇陀市長 殿

市内業者の方、市内の店舗を
受任先として設定する場合は
提出して下さい。

住所(所在地)

商号又は名称

代表者氏名

住所、商号又は名称、代表者氏名を
記入の上、宇陀市役所税務課又は各
地域事務所へ提出し、証明を受けて
下さい。
押印は不要です。本人確認ができる
書類をご提示ください。

宇陀市物品購入等競争入札参加資格審査申請に伴い下記市税の納付状況について、令和7
年9月30日現在、納期到来分まで完納していることを証明願います。

記

① 法人の代表者並びに個人事業主

1. 代表者の市民税
2. 代表者の軽自動車税
3. 代表者の固定資産税
4. 代表者の国民健康保険税

② 法人にあつては、①以外に

1. 法人の市県民税（特別徴収分）
2. 法人の法人市民税
3. 法人の軽自動車税（法人が所有するとき）
4. 法人の固定資産税（法人が所有するとき）

願い出のあった上記のことについて、すべて完納されていることを証明します。

年 月 日

宇 税証第 号
宇陀市長 金 剛 一 智